

APPLICATION DAO47

DOSSIER D'ACTION D'OUVERTURE

Guide pour les chefs d'établissement du second degré

Adil Ellassal
dao.47@ac-bordeaux.fr

Sommaire

1 – Objectifs de l'application.....	3
2 – Modalités d'utilisation de l'application.....	3
3 – Gestion des DAO en ligne.....	4

1 – Objectifs de l'application

L'application DAO47 permet aux professeurs du 1er et 2nd degré, ainsi qu'aux directeurs d'école ou chefs d'établissement de saisir un dossier d'action d'ouverture en ligne. Dans la suite de ce document, la personne effectuant une demande de dossier en ligne sera désignée comme étant le **demandeur**.

Une action d'ouverture est un temps particulier (dans les domaines culturel, sportif ou scientifique) inclus dans un projet pédagogique la justifiant. Les modalités et les contenus des interventions auront été définis au préalable lors d'une concertation entre le professeur et le partenaire. En ce qui concerne **le réseau des musées, le dossier d'ouverture devra comporter obligatoirement le tampon de la structure d'accueil.**

Dans la mesure où le dossier est saisi en ligne, ce tampon devra alors être reproduit sur papier libre et envoyé à :

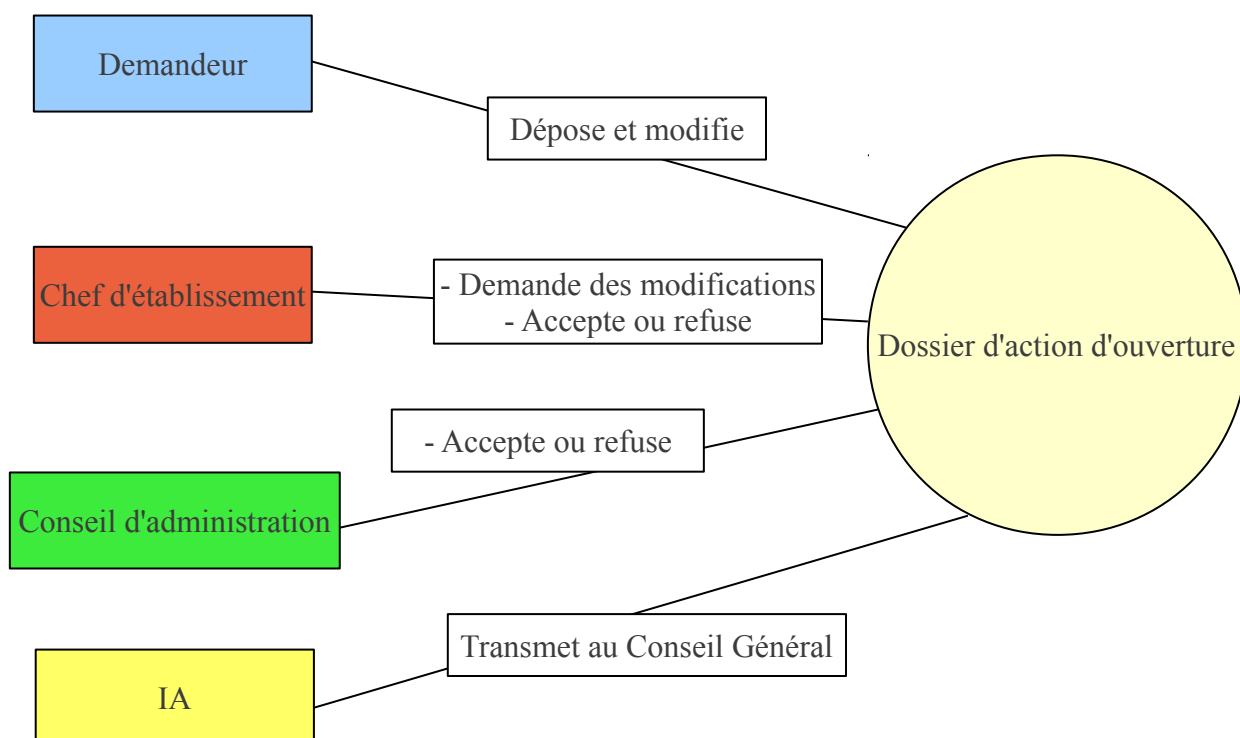
DSDEN de Lot-et-Garonne
Service Scolarité / action culturelle
23 rue Roland Goumy
47000 AGEN

2 – Modalités d'utilisation de l'application

L'application se trouve à l'adresse <http://dao47.ac-bordeaux.fr>

Elle permet d'une part, de saisir un dossier d'action d'ouverture, et d'autre part, de consulter un dossier pédagogique ainsi que son traitement par les personnes ou services concernés (directeur d'école, chef d'établissement, IEN, IA). Le chef d'établissement peut également saisir des DAO.

Le chef d'établissement a également la possibilité de visualiser et de gérer l'ensemble des DAO correspondant à son établissement. Il doit pour cela se connecter à l'adresse <http://dao47.ac-bordeaux.fr/gestion>



- le demandeur effectue sa demande en ligne. Le dossier se trouve au statut « En attente d'évaluation par le chef d'établissement ».
- Le chef d'établissement accepte ou refuse ce dossier :
 - s'il l'accepte, le dossier passe au statut « En attente d'évaluation par le conseil d'administration ».
 - s'il le refuse, il passe au statut « Dossier refusé par le chef d'établissement ».
 - il peut aussi demander des modifications : le dossier passe au statut « Modifications demandées par le chef d'établissement ». Le demandeur doit alors modifier son dossier en fonction des observations faites par le chef d'établissement.

Si le dossier est accepté par le chef d'établissement, le conseil d'administration de l'établissement étudie le dossier puis modifie à son tour le statut du dossier :

- statut « Dossier refusé par le conseil d'administration » : le conseil d'administration de l'établissement refuse le dossier définitivement.
- si le conseil d'administration accepte le dossier, ce dernier passe au statut « Dossier accepté par le conseil d'administration ».

Le dossier est transmis par la DSDEN au Conseil Général.

Résumé des statuts que peut prendre un dossier :

En attente d'évaluation par le chef d'établissement
Modifications demandées par le chef d'établissement
Dossier refusé par le chef d'établissement
En attente d'évaluation par le conseil d'administration
Dossier refusé par le conseil d'administration
Dossier accepté par le conseil d'administration

3 – Gestion des DAO en ligne

La gestion se fait à l'adresse <http://dao47.ac-bordeaux.fr/gestion>

Vous êtes ici : Accueil

Service en ligne

<div style="background-color: #d9534f; color: white; padding: 5px; text-align: center; font-weight: bold;">Documents de référence</div> <ul style="list-style-type: none"> ▲ Guide pour les écoles du premier degré (à venir) ▲ Guide pour les IEN et les établissements du second degré (à venir) 	<div style="background-color: #d9534f; color: white; padding: 5px; text-align: center; font-weight: bold;">Authentification</div> <p>Nom d'utilisateur <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>Mot de passe <input style="width: 100%;" type="password"/></p> <p style="text-align: center;"><input style="background-color: #d9534f; color: white; padding: 5px 15px;" type="button" value="Valider"/></p>
--	--

L'accès à l'application se fait à l'aide d'un identifiant de connexion et d'un mot de passe. Ces derniers ont été communiqués aux chefs d'établissement par courriel.

Mise à jour de mars 2013 : les chefs d'établissements publics ou privés peuvent désormais se connecter à l'aide de leurs identifiant et mot de passe de messagerie académique.

ac+borc

Vous êtes ici : Accueil > Gestion des dossiers

Espace de gestion

Dossiers enregistrés

Dossiers enregistrés dans votre école ou établissement

Cliquez sur un numéro de dossier pour voir les détails ou sur l'icône dans la colonne PDF pour voir le dossier au format PDF.

N° dossier	Date	Titre	Ecole ou Etablissement	Statut	PDF
DAO10065	07/09/2010 à 21:35:00	DECOUVERTE DU PATRIMOINE VILLASCOPIA	BON-ENCONTRE - COLLEGE LA ROCAL	En attente d'évaluation par le chef d'établissement	
DAO10064	07/09/2010 à 16:54:00	PARCOURS GALLO-ROMAIN	BON-ENCONTRE - COLLEGE LA ROCAL	En attente d'évaluation par le chef d'établissement	
DAO10057	06/09/2010 à 10:23:00	PARCOURS GALLO-ROMAIN	BON-ENCONTRE - COLLEGE LA ROCAL	En attente d'évaluation par le chef d'établissement	
DAO10053	03/09/2010 à 16:32:00	VISITE DU PATRIMONE. BONAGUIL	BON-ENCONTRE - COLLEGE LA ROCAL	En attente d'évaluation par le chef d'établissement	
DAO10024	01/07/2010 à 14:08:00	PARCOURS MEDIEVAL : VIE QUOTIDIENNE ET SYMBOLIQUE AU MOYEN-AGE	BON-ENCONTRE - COLLEGE LA ROCAL	En attente d'évaluation par le chef d'établissement	
DAO10023	01/07/2010 à 13:56:00	PARCOURS ANTIQUE GALLO-ROMAIN ET ORIENTAL	BON-ENCONTRE - COLLEGE LA ROCAL	En attente d'évaluation par le chef d'établissement	
DAO10016	29/06/2010 à 13:48:00	COLLEGE AU CINEMA	BON-ENCONTRE - COLLEGE LA ROCAL	En attente d'évaluation par le chef d'établissement	

Page : 1

Connexion

Vous êtes connecté en tant que
- COLLEGE LA ROCAL - BON-ENCONTRE

Déconnexion

Version de l'application 1.6.10

Une fois connecté, le chef d'établissement a accès à l'ensemble des DAO de son établissement. Ces DAO sont regroupés dans un tableau affichant :

- le numéro de dossier du DAO
- les dates et heures de saisie
- le titre du DAO
- l'établissement correspondant à ce DAO
- le statut du DAO. Un dossier se trouvant dans le statut « En attente d'évaluation par le chef d'établissement » doit être validé par le chef d'établissement après avoir été vu.
- Un logo PDF qui permet, s'il est cliqué, de visualiser le dossier au format PDF et de l'imprimer.

A gauche se trouve un menu rappelant le nom de l'établissement, son identifiant et un bouton pour se déconnecter.

Pour visualiser l'ensemble des informations saisi pour un DAO, il faut cliquer sur le numéro de dossier.

Informations du dossier

Informations générales du dossier

Dossier d'action d'ouverture n°**DAO10065** enregistré le 07/09/2010 à 21:35:00
Etat du dossier : En attente d'évaluation par le chef d'établissement

[Voir le dossier au format PDF](#)

Ecole ou établissement

Commune : BON-ENCOTRE
Ecole ou établissement : 0470720C - COLLEGE LA ROCAL

Détails de l'action

Titre de l'action : DECOUVERTE DU PATRIMOINE VILLASCOPIA

Année scolaire : 2010/2011

Nom du (ou des) enseignants :

Adresse électronique :

Nom du (ou des) intervenants éventuels, partenaires :

Nombre d'heures d'intervenants par élève : 0

Spécificité de l'action :

Villascopia, site archéologique patrimonial

Dominantes :

Histoire : la civilisation gallo-romaine ; découverte du patrimoine

Nombre d'établissements impliqués dans le projet : 1

Etablissements impliqués dans le projet

	Commune	Ecole ou établissement	Classes et nombre d'élèves
1	BON-ENCOTRE	0470720C - COLLEGE LA ROCAL	Classe : 6e7 - Nombre d'élèves : 13 Classe : 6e5 - Nombre d'élèves : 25

Autres détails de l'action

Axes du projet d'école ou d'établissement :

Apprendre autrement

Le changement de l'état du dossier se fait en cliquant sur l'onglet « Etat du dossier » se trouvant en haut dans la capture d'écran ci-dessus.

Etat du dossier d'action d'ouverture

Informations générales du dossier

Dossier d'action d'ouverture n°**DAO10064** enregistré le 07/09/2010 à 16:54:00

Etat du dossier : En attente d'évaluation par le chef d'établissement

Commune : BON-ENCONTRE

Ecole ou établissement : 0470720C - COLLEGE LA ROCAL

Avis circonstancié du chef d'établissement

Veuillez renseigner votre avis et/ou observations puis cocher un statut dans les champs ci-dessous.

Un message électronique de confirmation sera envoyé à l'adresse 0470720C@bonencontre.fr

- Passer le dossier au statut "Modifications demandées par le chef d'établissement"
- Passer le dossier au statut "Dossier refusé par le chef d'établissement"
- Passer le dossier au statut "En attente d'évaluation par le conseil d'administration"
- Passer le dossier au statut "Dossier accepté par le conseil d'administration"
- Passer le dossier au statut "Dossier refusé par le conseil d'administration"
- Ne pas changer le statut du dossier pour l'instant

Valider

Observations éventuelles des conseillers techniques

Historique des statuts du dossier

Date	Statut
Le 07/09/2010 à 16:54:00	En attente d'évaluation par le chef d'établissement

Il suffit alors de cocher la case correspondant au statut voulu et de remplir l'encadré par un avis ou des observations. Un courriel de confirmation est envoyé au demandeur, lui signifiant que le statut de son dossier a changé.

L'onglet « Etat du dossier » permet également de consulter les observations des conseillers techniques.

Un historique des statuts liste tous les statuts du dossier depuis sa création.

Pour revenir à l'affichage de la liste de tous les dossiers, il suffit de cliquer sur le lien « Gestion des dossiers » dans le menu à gauche.